LICITACIÓN PÚBLICA N° 048/2019

"SERVICIO DE LIMPIEZA INDUSTRIAL"

ACTA REUNIÓN DE ACLARACIÓN

FECHA: 17/05/2019

HORA DE INICIO: 15:00
HORA DE CONCLUSIÓN: 16:30

PARTICIPANTES:

POR ENTEL SA.			
Nro.	**NOMBRE**	**UNIDAD**	**FIRMA**
1.	Marco Antonio Gutierrez	Jefatura de Servicios Generales y Almacenes	
2.	Braulio Luis Mariscal Guzmán	Jefatura de Servicios Generales y Almacenes	
3.	Giovanni Mallo	G.N.-Asuntos Legales, Judiciales y Societarios	
4.	Alberto Coronel	Subgerencia de Adquisiciones	
5.	Patricia Ostria Gumucio	Subgerencia de Adquisiciones	

PROVEEDORES				
Nro.	**EMPRESA**	**NOMBRE**	**Teléfono – email**	**FIRMA**
1.	PROLIMPIO	Juan Zegarrundo	76588874 – operaciones@prolimpio.com	
2.	FLAMINGO SRL	Rodrigo Quispe	69433577 – ventas@flamingolimpieza.net	
3.	UNION SERVICE SRL	Goya Choque	70616482 – unión.service.lpz@gmail.com	
4.	EOCLIBOL SRL	Johnny Calle	71545705 – eoclibol@hotmail.com	
5.	TOP CLARO SRL	Alex Márquez	71548168 – contacto@topclarobolivia.com	

6.	TOTES	Adela Canedo	76199910 – acanedo@totes.com.bo	

CONSULTAS ESCRITAS					
TEMAS ADMINISTRATIVOS - PARTE I					ACLARACIÓN/ MODIFICACIÓN
Nro.	PAG.	Punto	INC./ TABLA	EMPRESA:	
1.				NO ENVIARON CONSULTAS ESCRITAS	
TEMAS TECNICOS - PARTE II					ACLARACIÓN/ MODIFICACIÓN
Nro.	PAG.	PT.	INC./ TABLA	EMPRESA:	
1.				NO ENVIARON CONSULTAS ESCRITAS	

CONSULTAS EN SALA					
TEMAS ADMINISTRATIVOS - PARTE I					ACLARACIÓN/ MODIFICACIÓN
Nro.	PAG.	Punto	INC./ TABLA		
1.				Recomendación documentación	El asesor legal procedió a la recomendación para el cumplimiento de la totalidad de requisitos señalados en el TBC. Punto a punto la información, ausencia de la información no es subsanable, actualización de la información, resellado, la boleta de garantía de seriedad de propuestas deberá contar con las características solicitadas. La documentación deberá estar foliada, presentación de copias digitales, los sobres deberán presentarse de manera separada. Estados financieros de la última gestión fiscal (2017 aún son aceptables). Asimismo se deberá cumplir con la presentación de todos los documentos requeridos en el Punto 8.1 Sobre "A".
2	7	7.1.8		Dudas sobre la boleta de garantía el tiempo a considerar si es 90 días o 120 días.	Entel ratifica lo esgrimido en los TBC en el pto 7.1.9 la boleta de garantía de seriedad de propuesta debe tener una validez de 120 calendario a partir de la presentación de la propuesta.
3				Es necesario presentar la boleta de garantía	Si es obligatorio.

4				Se debe colocar la carta de presentación en cada sobre?	Sólo se debe colocar en el sobre A.
5				Si el periodo de validez es distinto al periodo de validez de la boleta garantía de seriedad de propuesta	La propuesta tiene que tener 90 días de validez y la boleta de garantía de seriedad de propuesta debe tener 120 días de validez.
6				Los documentos deben estar foliados?	Los documentos deben estar foliados
7					Se modificará el TBC con referencia al pto 7.1.9
TEMAS TECNICOS - PARTE II					**ACLARACIÓN/ MODIFICACIÓN**
Nro.	PAG.	PT.	INC./ TABLA		
1				Consulta que no está especificado la cantidad de personal por lugar	No ponemos esa referencia, ya que la empresa proponente al ser especialista en limpieza debe designar la cantidad de personal que van a requerir para dar el servicio o el tiempo. Las empresas deben proponer.
2				Se debe detallar la cantidad de personas a trabajar	Se deben fijar en los cuadros 1, 2 y 3 está la dirección, superficie en m2, detalle o características de los ambientes o cantidad de baños. También se presenta la cantidad de personal que trabajan en los edificios y la cantidad de días laborables que deben proporcionar el servicio.
3	19			Punto 1 y 2 , Aclarar	Punto 1. El proponente debe crear un formulario y presentarlo en la propuesta con todos los requisitos citados. Punto 2. Utilicen el anteproyecto de Norma Boliviana (APNB) EQNB 510003 IBNORCA para los trabajos en altura para presentar toda la indumentaria requerida y la calidad de la misma citada en dicho Anteproyecto. El documento del anteproyecto de Norma Boliviana (APNB) EQNB 510003 IBNORCA se subirá a la página WEB.
4				Referente al punto de la seguridad líneas de vida. Las empresas tenían que demostrar que la indumentaria esté certificado por IBNORCA	IBNORCA no debe certificarles, lo que el documento hará es guiarles para la compra de dichos equipos o indumentaria que estén respaldados por la empresa que les venden. Las empresas proponentes deben adjuntar esos certificados.
5				Recomendaciones de Entel	Se realizará una modificación en el TBC, Página 15. Punto 5 Almacén Técnico El Alto ahora tiene 4 ambientes de oficinas. En la casa al ingreso se han habilitado 3 oficinas administrativos. A lado de los almacenes se ha creado una oficina adicional.

					El trabajo en los galpones ahora debe considerarse el realizar en la parte superior de los muebles mecanos, la limpieza. Considerar que deben desempolvar los equipos, etc. **El Multicentro Zona Sur ha cambiado de dirección. Ahora es Av. Ballivian esq. Calle 22 de Calacoto.** **Página 16 Punto 16. La isla del Teleférico Irpavi ya no está en servicio, no deben ya considerarlo y no entran en estos requerimientos.** **Página 17 punto 8. El Mc Viacha aún no está en funcionamiento, pero deben de igual forma considerar.** **El contrato especificará con respecto a la apertura o cierre de ciertas oficinas o multicentros.** **Lo referido al pto 8, inciso 3, página 20 Deben traer una muestra del material que utilizarán en la limpieza (material sanitario)** **Página 21, punto 10. Considerar el cumplimiento de los 3 puntos para la empresa adjudicada.**