

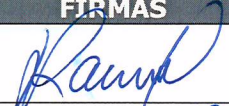
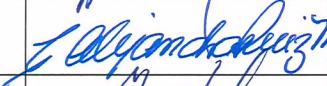
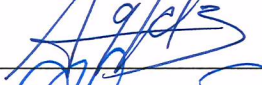
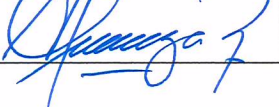


LICITACIÓN PÚBLICA N° 094/2017
"ADQUISICIÓN DE 12 TORRES DE 60M."

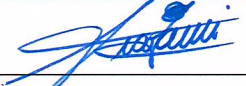
ACTA REUNION DE ACLARACION

Lugar: La Paz, Edif. Tower Subgerencia de Adquisiciones Piso 6
Fecha: 15 de diciembre de 2017
Hora inicio: 09:40 a.m.
Hora Conclusión: 09:50 a.m.

PARTICIPANTES:

POR ENTEL S.A.			
N°	UNIDAD	NOMBRE	FIRMAS
1	ADQUISICIONES	L. Andrea Ramos	
2	ADQUISICIONES	Claudia A. Ruiz	
4	TECNOLOGÍA	Gustavo Jordan	
5	TECNOLOGÍA	Roberto Alcoreza	

Asesor Legal:

ENTEL S.A.			
N°	UNIDAD	NOMBRE	FIRMAS
1	ADQUISICIONES	Giovanni Mallo	

PROVEEDORES				
N°	EMPRESA	NOMBRE	TELEFONO – EMAIL	FIRMAS
1	ZTE BOLIVIA S.R.L.	Andrea Sanzetenea	67346839 – andrea.sanzetenea@zte.com.cn	



Consultas Escritas Empresa CO4 S.R.L.		
1	Es posible incrementar el plazo de entrega a 100 Días?, tiempo mínimo para proceder con la fabricación (40 días) y el envío desde china (60 Días)	Por temas de cumplimiento en plazos establecidos se mantiene los 60 días.
Consultas Escritas Empresa ZTE BOLIVIA S.R.L.		
1	ANEXO 4, 5.1. DESCRIPCIÓN DE LA TORRE Y ACCIONES SOBRE ELLA: En el pliego de condiciones se solicita la norma ASTM como material de acero. Se solicita amablemente considerar la norma internacional ISO 1461:2009 para recubrimientos galvanizados por inmersión en caliente en hierro.	Se tomará en cuenta que los valores que se utilicen en la norma sugerida sean de similar valor a la ASTM.
2	ANEXO 4, 3.1. SOLDADURA: En el pliego de condiciones se solicita la norma AWS como material de acero. Se solicita amablemente considerar la norma GB 50661 que es similar a AWS.	Se tomará en cuenta que los valores que se utilicen en la norma sugerida sean de similar valor a la ASTM.
3	TBC, 7. TIEMPO Y LUGAR DE PROVISIÓN: Se solicita extender el tiempo a 90 días calendario.	Por temas de cumplimiento en plazos establecidos se mantiene los 60 días.

No surgieron consultas en sala.

Se realizó la recomendación del cumplimiento de los requisitos de la parte legal - administrativa, con todas las características solicitadas y vigentes.

La documentación deberá presentarse en sobres separando la parte Administrativa, Técnica y Económica, tanto la parte Técnica como la Económica deberán incluir copias digitales idénticas a las impresas, estas últimas deberán estar correctamente foliadas.