LICITACIÓN PÚBLICA N° 051/2017
"ADQUISICIÓN DE INDUMENTARIA DEPORTIVA PARA LOS IV JUEGOS ESTUDIANTILES PLURINACIONALES "PRESIDENTE EVO 2017" – NIVEL PRIMARIO"

ACTA REUNIÓN DE ACLARACIÓN

Lugar: La Paz, Edif. Tower Subgerencia de Adquisiciones Piso 6
Fecha: 07 de junio de 2017
Hora inicio: 15:15
Hora Conclusión: 16:05

PARTICIPANTES:

POR ENTEL S.A.			
N°	**UNIDAD**	**NOMBRE**	**FIRMAS**
1	ADQUISICIONES	Wilson Orellana	
2	ADQUISICIONES	Claudia A. Ruiz	
4	BILLETERA MÓVIL	Vanessa Ordoñez	
5	BILLETERA MÓVIL	Patricia Suarez	

Asesor Legal:

ENTEL S.A.			
N°	**UNIDAD**	**NOMBRE**	**FIRMAS**
1	ADQUISICIONES	Giovanni Mallo	

Invitados:

MINISTERIO DE DEPORTES			
N°	**UNIDAD**	**NOMBRE**	**FIRMAS**
1	Dirección del Deporte Formativo y Estudiantil	Denis Salinas Cruz	

PROVEEDORES				
N°	**EMPRESA**	**NOMBRE**	**TELEFONO - EMAIL**	**FIRMAS**
1	AMEXT	Ruben Pariamo	720057325 – amext123@gmail.com	
2	BLONDEL S.R.L.	Erland Aranda	71299694 – gerenciaventas@blondel.com.bo	
3	SERVIRED	Erick Pierola	72262690 – servired.bo@gmail.com	

			rjparedes@senatex.gob.bo	
5	ZABULON	Eduardo Castillo	72553892 – zabulon.bolivia@gmail.com	
6	MACOEXBOL	Roberto Cortez	75203853 – josequisbert41@gmail.com	
7	MAFER LINE	Carlos Encinas	76563037 – cencinasmafers@gmail.com	
8	CONFECCIONES VILMA	Alberto Cruz	74026750 – confeccionesvilma@hotmail.com	
9	LEO PUBLICIDAD	Dora Antezana	77730037 – lantezanap@gmail.com; lantezanap@hotmail.com	
10	IMTEX	Mauricio Malky	77700331 – maurimalky@imtex.com.bo	
11	AGROUP LTDA.	Diego Lagos	76737555 – 77745686 – dlagos@me.com.bo; maguilera@me.com.bo	

N°	PREGUNTA	RESPUESTA / MODIFICACIÓN
Consultas		
1	Las empresas nuevas deben presentar balance de apertura?	Puede acompañar el balance de apertura.
2	Las propuestas cómo deben presentarse?	En tres sobres distintos, sobre A documentación legal administrativa, sobre B propuesta Técnica con copia digital y sobre C propuesta económica con copia digital
3	En gran parte de los ítems se solicita la técnica de sublimación? Esta técnica generalmente se usa sobre tela blanca, es correcto?	El fondo sobre el que trabajen depende de los oferentes, deben basarse únicamente en el TBC, ya que se definen dimensiones y características para cada ítem. Si ustedes consideran que debe utilizarse fondo blanco pueden hacerlo.
4	No se necesita alguna especificación técnica de la tela en la que nos vamos a presentar, en cuanto al gramaje?	No es necesario, solo deben basarse en lo requerido en el TBC.
5	Referente a las medias de futbol y futbol sala, debe llevar tres vivos, esta imagen no se refleja en el TBC	Esto se refiere a los 3 cinturones de sujeción, los diseños son en color entero, como se detalla en el TBC
6	Con relación a los colores, cada empresa debe presentar una opción por Departamento o se tiene un color de pantone ya definido	Los tonos de pantone se entregarán a las empresas adjudicadas
7	Cuándo será la fecha aproximada de adjudicación?	No se tiene fecha definida, sin embargo el proceso de evaluación lleva alrededor de una semana y la adjudicación una semana adicional.
8	Para cada disciplina se debe presentar el total de lo requerido? O podemos hacer una oferta parcial por Departamento?	Debe ser por el total de lo requerido.
9	En lugar de los subliminados pueden ser plizados?	No, se mantiene lo requerido en el TBC.
10	Habrá alguna alternativa de ampliación de plazo de entrega?	No, no es posible. Se mantiene el 25 de julio.

11	En cuanto a la materia prima, poner solo jersey de primera no da mucha información y por tanto la calidad y el precio de la oferta puede variar? Cómo se procederá?	A partir de las muestras se evaluará la calidad de la tela.
12	Podremos presentar distintas ofertas por ítem? Considerando diferentes calidades?	Deben hacernos llegar su mejor oferta tanto en calidad como en precio, ya que no podemos aceptar más de una propuesta por ítem
13	Existen precios referenciales?	No, no contamos con precios referenciales, nos basamos en las propuestas
14	Los transfers en los logos pueden presentarse en otra opción?	no es posible, se mantiene lo especificado en el TBC
Consultas Escritas SERVICIO NACIONAL TEXTIL – SENATEX		
1	Los proponentes pueden presentar propuesta sólo a algunos items? o necesariamente deben presentar propuesta por todos?.	Pueden presentarse sólo a los items de interés, considerando que el uniforme por disciplina debe ofertarse completo (polera y short/chamarra y buzo) exceptuando las medias.
2	El tiempo de entrega de los items puede ser ampliado?, considerando que el 25 de julio está a 45 dias calendario de la fecha de presentación de propuesta y se debe realizar la aprobación de pre producción y coordinación con Ministerio de Deportes y Unidad solicitante.	No, la fecha límite de entrega es el 25 de julio impostergablemente; por otro lado, para este proceso no se está requiriendo la aprobación de pre producción
3	En las características técnicas generales y específicas de cada artículo se dan descripciones muy generales como jersey de primera, licra de primera, no indicando composición, gramaje y, en algunos casos, estructura de la tela	Esto se evaluará en función de las muestras que presenten acompañando la Propuesta Técnica. Por lo que se requiere un trozo de la tela con el logo en la técnica del ítem para el que presenten su propuesta.
4	En las características técnicas generales y específicas de cada artículo se menciona que se deben presentar muestras de acuerdo a lo establecido al punto 4. No encontramos un punto 4 referido a muestras, sólo el punto 2 referido a aprobación de muestras.	Efectivamente corresponde al punto 2, se corregirá el TBC
5	Con referencia al punto 2 aprobación de muestra, se podría ampliar la explicación? entendemos que se debe realizar presentación de calidades de telas, bordados y sublimados, transfer y una cartilla de colores.	Al momento de enviar su propuesta, deben adjuntar un trozo (muestra) de la tela que se está solicitando, tanto para los uniformes de competencia como para los de presentación e imagen; dependiendo de los items para los que presenten su oferta. Además deben enviar impresas en estas telas los 4 tipos de logos dependiendo de la técnica requerida en el ítem (bordado, sublimados o impresión transfer)

Se realizó la recomendación del cumplimiento de los requisitos de la parte legal - administrativa, con todas las características solicitadas y vigentes.
La documentación deberá presentarse en sobres separando la parte Administrativa, Técnica y Económica, tanto la parte Técnica como la Económica deberán incluir copias digitales idénticas a las impresas, estas últimas deberán estar correctamente foliadas.
Asimismo, en cumplimiento a los instructivos emanados en nota GG-I-071/2017, se resalta que ningún proveedor deberá tener relación en conflicto de intereses con ENTEL S.A., de conformidad a lo establecido en el TBC del presente proceso de contratación.