

**EMPRESA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES  
ENTEL S.A.**



**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

**COTIZACIÓN SIMPLE RCH N° 001/2024  
"MATERIAL DE PUBLICIDAD Y PROPAGANDA  
(MERCHANDISING) " REGIONAL CHUQUISACA ENTEL S.A.**

## **PARTE I**

### **INFORMACIÓN GENERAL A LOS OFERENTES**

#### **1. Objeto de la Contratación**

El objeto de la presente Cotización Simple es para incentivar las ventas de nuestros distribuidores autorizados (mayoristas) de la regional y sub regionales, así mismo este material servirá para poder tener imagen en todos nuestros puntos de venta.

A objeto de facilitar la preparación, estructuración y presentación de su oferta, se requiere al oferente considerar, revisar y dar estricto cumplimiento a todos los puntos descritos en las Especificaciones Técnicas y anexos en su integridad, caso contrario su oferta será desestimada.

#### **2. De los impedimentos.**

Están impedidos de participar, directa o indirectamente, en los Procesos de Adquisición de Bienes y/o Contratación de Servicios, las personas naturales o jurídicas comprendidas en los siguientes casos:

- Los Oferentes de ENTEL S.A. que tengan:
  - ✓ Cuentas por pagar a ENTEL S.A.
  - ✓ Observaciones en la calidad de sus productos o servicios.
  - ✓ Procesos administrativos y/o judiciales con ENTEL S.A.
- Los Oferentes que se encuentren asociados con consultores que hayan asesorado en la elaboración del contenido del Pliego de Condiciones, Términos Básicos de Contratación, Especificaciones Técnicas, Documento Referencial o Términos de Referencia.
- Los Oferentes que hubiesen declarado su disolución o quiebra.
- Ex trabajadores de ENTEL S.A., desvinculados hasta dos (2) años antes de la publicación de la convocatoria, así como las empresas controladas por éstos.
- Los Oferentes, propietarios, socios o representantes legales, que se hallen inhabilitados al momento de la convocatoria, por ENTEL S.A.
- Los Oferentes que ENTEL S.A. declare impedidos expresamente a través de la Junta de Accionistas y/o el Directorio.

#### **3. Causales de inhabilitación.**

- Los Oferentes adjudicados que no hayan presentado su documentación legal, o que los documentos presentados no cumplan las características requeridas en la Carta de Adjudicación, o desistido de suscribir el Contrato o Pedido de Compra, no podrán participar hasta un (1) año posterior a la fecha de notificación.
- Los Proveedores Seleccionados que rechacen la asignación de Servicio, no podrán participar hasta un (1) año posterior a la fecha de notificación.
- Los Proveedores o Contratistas que hubiesen incumplido el Pedido de Compra o resuelto el Contrato por causales atribuibles a éstos, no podrán participar hasta dos (2) años posteriores a la fecha de la resolución o incumplimiento.

- Los Proveedores o contratistas que hubiesen incumplido con las garantías de los Bienes y/o Servicios proporcionados, no podrán participar hasta dos (2) años posteriores a la fecha del incumplimiento.
- Los Proveedores cuyos propietarios, socios o representantes legales tengan relación directa, indirecta, comercial, vinculación matrimonial o parentesco hasta el segundo grado de consanguinidad, de afinidad o el derivado de vínculos de adopción, con otros propietarios, socios o representantes legales de otras empresas oferentes; y éstas se presenten a un mismo Proceso de Contratación, éstos quedarán automáticamente inhabilitados, no podrán participar hasta un (1) año posterior a la fecha de notificación.
- Los Proveedores cuyos propietarios, socios, representantes legales o personal de su empresa que tengan relación directa, indirecta, o comercial con personal de ENTEL S.A. relacionado al Proceso de Contratación, no podrán participar hasta un (1) año posterior a la fecha de notificación.

Se exceptúa de las causales de inhabilitación establecidas en el último punto de este numeral, a todas las empresas subsidiarias y controladas por ENTEL S.A.

#### 4. Presentación de Ofertas

Las ofertas deben presentarse sólo en las oficinas de ENTEL S.A. **Recepción del Edificio Central EntelSucre, Calle España N° 271, Unidad de Adquisiciones**, hasta el día:

Fecha:	25/01/2024
Hora:	10:00 am

En caso de enviar su oferta por **Courier** los oferentes deberán indicar a los mismos que la entrega se debe realizar en la dirección señalada y aclarar que se trata de una cotización al momento de la entrega.

No serán aceptadas ni consideradas las ofertas recibidas en oficinas postales o cualquier otro lugar, aunque fueran dependencias de ENTEL S.A. (**como archivo y correspondencia**), diferente al domicilio señalado en el párrafo precedente y tampoco serán consideradas las ofertas entregadas pasada la hora límite señalada por ENTEL S.A.

**Por ningún motivo, los Oferentes deberán enviar a través de cualquier medio, documentación e información adicional referente al proceso de contratación que no haya sido solicitada por ENTEL S.A. posterior a la fecha y hora de presentación oficial de las ofertas, lo cual será causal de descalificación de la oferta.**

El oferente al momento de entregar su oferta en sobre cerrado, deberá registrarse en el Formulario de Control de Recepción de Ofertas, entregando una fotocopia de su Cédula de Identidad vigente, caso contrario la oferta no será recibida.

Las ofertas deberán presentarse de acuerdo a las siguientes instrucciones:

**SOBRE "A" – OFERTA TÉCNICA (Impreso ).**

**SOBRE "B" – OFERTA ECONÓMICA (Impreso ).**

El oferente deberá presentar en su oferta técnica (**Sobre A**), la Declaración de Integridad provista por ENTEL S.A., debidamente llenada y firmada por el Representante Legal de la

empresa oferente, no se aceptarán firmas digitales o escaneadas. (**Anexo No. 2**), caso contrario el oferente quedará inhabilitado.

Cada oferta será presentada en un sobre o paquete cerrado, de manera separada; **los documentos impresos deberán ser foliados, y presentados con la siguiente inscripción:**

<b>ENTEL S.A.</b> <b>COTIZACIÓN SIMPLE RCH N° 001/2024</b> <b>" MATERIAL DE PUBLICIDAD Y PROPAGANDA (MERCHANDISING)</b> <b>REGIONAL CHUQUISACA ENTEL S.A. "</b>
<b>RAZÓN SOCIAL DEL OFERENTE:</b> .....
<b>TELÉFONO-CELULAR:</b> .....
<b>CORREO ELECTRÓNICO OFICIAL:</b> .....
<b>PERSONA DE CONTACTO:</b> .....
<b>SOBRE:"...."</b>

## 5. Evaluación y Calificación de las Ofertas (Sesión Reservada)

Para realizar las evaluaciones técnica y económica, ENTEL S.A. otorga una ponderación, sesenta (60) y cuarenta (40) puntos respectivamente.

## 6. Formalización (pedido de compra)

Aceptada la adjudicación, se formalizará la relación comercial con la firma correspondiente del Pedido de Compra, para lo cual el oferente debe remitir a ENTEL S.A. la documentación solicitada.

El oferente debe adherirse a las **Condiciones Generales de Adquisición y/o Contratación** establecidos en el Pedido de Compra elaborado por ENTEL S.A.

## 7. Multas

El Proveedor se responsabilizará por los daños económicos ocasionados a ENTEL S.A. por incumplimiento a los plazos de entrega establecidos, acciones no autorizadas realizadas por su personal que vayan en contra de la imagen, activos, personal y clientes de la empresa, debidamente constatados entre partes.

Todas las multas aplicadas por ENTEL S.A. no excederán el límite máximo del 10% sobre el Valor Total Bruto (Incluido I.V.A) del Pedido de Compra.

Las multas correspondientes a los retrasos por entregas totales o parciales de los bienes o servicios contratados, que superen el límite máximo permitido de multas, según sus intereses, ENTEL S.A. podrá resolver el Contrato o Pedido de Compra previo informe ejecutivo de la Unidad Solicitante, resolución que no afecta la ejecución de las garantías contractuales correspondientes (considerando que el incumplimiento de plazos de entrega no es la única causal de resolución).

La relación de la multa aplicada es del 0,5% por día calendario sobre el valor del bien o servicio entregado a ENTEL S.A. fuera de plazo de manera total o parcial, acumulable hasta el límite

máximo permitido. Los retrasos del Proveedor serán contabilizados en días calendario a partir del vencimiento del plazo establecido en el Pedido de Compra.

**8. Márgenes de Preferencia** (Aplica para Cotización Simple donde no se adquiera tecnología)

A solicitud del oferente y con el fin de beneficiarse del Margen de Preferencia y Factor de Ajuste, el oferente deberá presentar en original y suscrito el Anexo N° 3 adjuntando la documentación solicitada en el mismo, el cual deberá encontrarse al interior del sobre "B" exclusivamente. Siendo que la no presentación de los documentos solicitados será causal para no beneficiarse del Margen de Preferencia.

Se aplicará el Margen de Preferencia a las ofertas que no fuesen descalificadas en la evaluación técnica, cuando el oferente, sea una Micro y Pequeña Empresa, Asociaciones de Pequeños Productores Urbanos y Rurales u Organizaciones Económicas Campesinas presente el Anexo N° 3 con su documentación de respaldo, la cual será revisada por la Subgerencia de Adquisiciones, quien aceptará o rechazará la aplicación del Margen de Preferencia

En caso se acepte la aplicación del Margen de Preferencia y Factor de Ajuste, el mismo será aplicado en la evaluación económica de la oferta inicial, el cálculo del margen de preferencia se encuentra establecido en el Anexo N° 3, el cual será sobre el diez por ciento (10%) al precio ofertado; el factor numérico de ajuste será de noventa centésimos (0.90).

Para aquellos bienes que no se produzcan en el Estado Plurinacional de Bolivia, ENTEL S.A. se reserva el derecho de realizar la adquisición de bienes importados, así como la contratación de los servicios profesionales que correspondan.

## PARTE II

### INFORMACIÓN TÉCNICA

#### 1. Condiciones para la Presentación de Ofertas Técnicas

El oferente debe examinar todas las instrucciones, formatos, condiciones, términos y especificaciones que figuran o se citan y dar respuesta a partir del punto 1 del presente documento. Si el oferente omite la presentación de toda o parte de la información requerida o presenta ofertas que no se ajusten en todos sus aspectos al presente documento, será inhabilitado del proceso de contratación.

Para todos los incisos marcados como MANDATORIO, la calificación será CUMPLE o NO CUMPLE. Mientras que los incisos marcados como CALIFICABLE se basarán en la tabla de calificación.

En los requerimientos de ENTEL S.A. el oferente debe tomar en cuenta las siguientes referencias para la interpretación de las tablas.

Condición:

: Requerido por ENTEL S.A.

--- : Informativo, No requiere respuesta

***Aplicase las siguientes condiciones que son de carácter obligatorio***

REQUERIMIENTO DE ENTEL S.A.	
CONDICIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE OFERTAS TÉCNICAS	
<b>1.1</b>	La oferta técnica presentada que responde al presente Documento de Especificaciones Técnicas debe realizarse <b>ITEM por ITEM</b> respetando el orden del presente documento. Se debe iniciar con las palabras <b>CUMPLE o NO CUMPLE</b> , seguidas de un <b>breve y claro comentario que responda al requerimiento</b> . Debe tener referencia puntual hacia algún DOCUMENTO TÉCNICO acerca del tópico del requerimiento, identificando el nombre del <b>Documento, número de Página y Referencia</b> (no se aceptarán referencias de direcciones URL). El oferente deberá presentar la documentación técnica de respaldo pertinente; tales como manuales, catálogos, hojas técnicas, certificados y otros para respaldo y verificación de lo ofertado con la respectiva descripción. En los casos donde se solicite las referencias técnicas y el oferente no presente esta referencia se asumirá la calificación de no cumple.
<b>1.2</b>	ENTEL S.A. se reserva el derecho de realizar la adjudicación total o parcial del presente documento de acuerdo a la mejor solución técnico – económica y a los intereses de ENTEL S.A. Regional Chuquisaca.
<b>1.3</b>	El idioma oficial para la presentación de ofertas es el español. Toda documentación técnica y de respaldo debe presentarse en idioma español.
<b>1.4</b>	La oferta debe garantizar que todos los bienes ofertados cumplan con todas las recomendaciones, estándares y normas de organismos nacionales e internacionales reconocidos en el área de telecomunicaciones.
<b>1.5</b>	Para la evaluación, ENTEL S.A. solicita al oferente, que la <b>documentación de la parte técnica</b> se entregue en un (1) ejemplar impreso (original).
<b>1.6</b>	No incluir en la oferta técnica ningún precio referencial.

Para el presente proceso de Contratación ENTEL S.A. establece que, la adjudicación será total o parcial de acuerdo a la mejor solución técnico – económica y a los intereses de ENTEL S.A. Regional Chuquisaca.

#### 2. Forma de Calificación

La forma de calificación está relacionada al cumplimiento estricto de los incisos marcados como MANDATORIO, la calificación será CUMPLE o NO CUMPLE.

A continuación se definen los criterios CUMPLE, NO CUMPLE:

**CUMPLE.** Define que satisface completamente el requisito técnico solicitado, a simple requerimiento de parte de ENTEL S.A. y se entiende que está incluido en la oferta técnica-económica del OFERENTE.

**NO CUMPLE.** Define que no satisface parcial o completamente el requisito técnico solicitado.

### 2.1 Crterios Mandatorios

Los criterios MANDATORIOS serán evaluados bajo la modalidad CUMPLE o NO CUMPLE, que corresponde al cien por ciento (100%).

Los oferentes deberán cumplir con todos los criterios mandatorios, el incumplimiento de cualquier criterio mandatorio, descalificará al oferente para continuar en el proceso.

### 3. Resumen de Requerimientos o Items

N°	ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	CARACTERÍSTICAS
1	BANANERO	PRODUCCION DE MERCHANDISING BANANERO	300	Material: Osford o lona americana Dimensiones: Altura 10 cm.x base 20 cm. x profundidad de 5 cm un bolsillo central y correa regulable a la cintura. Logotipo: un color, una cara de máximo 10 x5 cm. Colores: según el catalogo de Entel. Incluye:embolsado individual/impuesto de ley.
2	MOCHILA PECHERA	PRODUCCION DE MERCHANDISING MOCHILA PECHERA	200	Material: Lona Americana. Detalles: dimensiones 33 cm de alto x 16 cm de ancho x 8 cm de profundidad. Descripcion: un compartimiento principal con cierre de alto trafico dos bolsillos exteriores, uno sobre puesto ambos con cierres de alto trafico, Asa de transporte lateral. Color:según el catalogo de entel. Logotipo: Bordado de 8 cm de ancho x 1.5. Incluye:embolsado individual/impuesto de ley.
3	GORRA PESCADOR	PRODUCCION DE MERCHANDISING GORRA PESCADOR	200	Material: Tela kaki de primera Descripción: Tapa cuello. Logotipo: un bordado frontal de máximo 8x4 cm Colores: Según catalogo de Entel S.A Talla: única. Incluye:embolsado individual/impuesto de ley.
4	TOMATODO	PRODUCCION DE MERCHANDISING	1000	Material: Polipropileno Descripción: Capacidad 700 ml

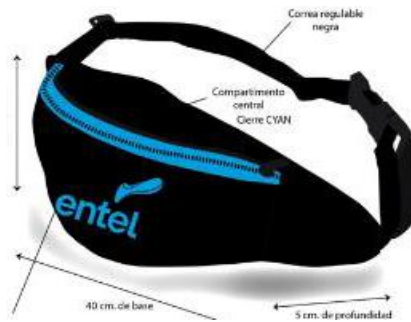
		TOMATODO		Colores: Según el catalogo de Entel Impresión: Un color una cara Logotipo: 7x4 cm Incluye:embolsado 200 unidades/impuesto de ley.
5	VASO WHISKERO PLASTICO	PRODUCCION DE MERCHANDISING TOMATODO	1000	Material: Polipropileno Descripción: capacidad 300 ml. Colores: Según catalogo de Entel. Impresión: un color, una cara. Logo : Prorcionado según la medida del vaso. Incluye:embolsado cada 200 unidades /impuesto de ley.
6	ESPEJO MONEDERO	PRODUCCION DE MERCHANDISING ESPEJO MONEDERO	200	Material: Plastico. Descripción: Espejo monedero con cepillo plegable. 105x 35x25 mm. Colores: Según el catalogo de Entel. Impresión: Serigrafia a un color anverso. Logotipo: Prorcionado según la medida del espejo monedero. Empaque: Bolsa individual
7	AGENDA	PRODUCCION DE MERCHANDISING AGENDA	60	Material: Corcho y lino. Descripción: Agenda A5 con tapa rigida Cubierta de corcho y lino, en la parte inferior de la tapa. Contiene 200 paginas de papel de color marfil procedente de la gestión, sostenible y soporte para bolígrafo, se suministra papel Kraft con adhesivo. 140 x 210 mm. Colores: Según el catalogo de Entel Logotipo: DTF full color, una cara en la agenda (hojas internas sin impresión). Incluye:embolsado individual/impuesto de ley
8	ALMOHADA	PRODUCCION DE MERCHANDISING ALMOHADA DE VIAJE	300	Material: Tela jersey. Descripción: Altura 30 cm x base 30 cm (aprox) Logotipo: Un bordado o impresión de máximo 8x4 cm Colores: Según el catalogo de Entel. Incluye:embolsado individual/impuesto de ley

9	ALCANCIA	PRODUCCION DE MERCHANDISING ALCANCIA PORTA CELULAR	500	Material: PVC. Descripción: 16 X 14 X13 CM. Aprox Colores: según el catalogo de Entel. Impresión: Un color, una cara Logotipo: Proporcionado según el ítem requerido en los laterales de la alcancía porta celular total (2). Incluye:embolsado cada 100 unidades /impuesto de ley
10	BOLSA ECOLOGICA	PRODUCCION DE MERCHANDISING BOLSA ECOLOGICA	2000	Material: Non-woven g/m2 Detalles: Bolsa de no tejido (Non-woven g/m2). Termo sellada 250 x 350 x 80 mm Certificado: REACH Colores : según el catalogo de Entel. Logotipo: Impresión a un color una cara 20x 20 cm Incluye: empaquetado caja cada 100 unidades /impuesto de ley

#### 4. Características Técnicas Generales y Específicas

REQUERIMIENTO DE ENTEL S.A.			RESPUESTA	
CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS GENERALES Y ESPECÍFICAS		CRITERIO	LLENADO OBLIGATORIO POR EL OFERENTE	
N°	DESCRIPCIÓN BANANERO	MANDATORIO	Cumple / No cumple	DOCUMENTO, PÁGINA, REFERENCIA
1	<b>Material:</b> Tela Oxford o lona	<input checked="" type="checkbox"/>		
2	<b>Dimensiones:</b> Altura 10 cm.x base 20 cm. x profundidad de 5 cm un bolsillo central y correa regulable a la cintura.	<input checked="" type="checkbox"/>		
3	<b>Colores:</b> Según el catálogo de entel.	<input checked="" type="checkbox"/>		
4	<b>Cantidad:</b> 300 uds.	<input checked="" type="checkbox"/>		
5	<b>Incluye:</b> Embolsado individual/impuesto de ley.	<input checked="" type="checkbox"/>		

**FIGURA – BANANERO**



(La empresa adjudicada deberá proporcionar una muestra del material solicitado antes de producir masivamente)

**4.1 Características Técnicas Generales y Específicas**

REQUERIMIENTO DE ENTEL S.A.			RESPUESTA	
CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS GENERALES Y ESPECÍFICAS		CRITERIO	LLENADO OBLIGATORIO POR EL OFERENTE	
N°	DESCRIPCIÓN MOCHILA PECHERA	MANDATORIO	Cumple / No cumple	DOCUMENTO, PÁGINA, REFERENCIA
1	<b>Material:</b> Lona Americana. Descripción: un compartimento principal con cierre de alto trafico dos bolsillos exteriores, uno sobre puesto ambos con cierres de alto trafico, Asa de transporte lateral. Color:según el catalogo de entel. Logotipo: Bordado de 8 cm de ancho x 1.5.	<input checked="" type="checkbox"/>		
2	<b>Detalles:</b> dimensiones 33 cm de alto x 16 cm de ancho x 8 cm de profundidad	<input checked="" type="checkbox"/>		
3	<b>Descripción:</b> un compartimento principal con cierre de alto trafico dos bolsillos exteriores, uno sobre puesto ambos con cierres de alto trafico, Asa de transporte lateral.	<input checked="" type="checkbox"/>		
4	<b>Colores:</b> según el catalogo de Entel	<input checked="" type="checkbox"/>		
5	<b>Cantidad:</b> 200 uds.	<input checked="" type="checkbox"/>		

REQUERIMIENTO DE ENTEL S.A.			RESPUESTA	
CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS GENERALES Y ESPECÍFICAS		CRITERIO	LLENADO OBLIGATORIO POR EL OFERENTE	
N°	DESCRIPCIÓN MOCHILA PECHERA	MANDATORIO	Cumple / No cumple	DOCUMENTO, PÁGINA, REFERENCIA
6	<b>Incluye:</b> embolsado individual/impuesto de ley.	<input checked="" type="checkbox"/>		

**FIGURA – MOCHILA PECHERA**


(La empresa adjudicada deberá proporcionar una muestra del material solicitado antes de producir masivamente)

#### 4.2 Características Técnicas Generales y Específicas

REQUERIMIENTO DE ENTEL S.A.			RESPUESTA	
CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS GENERALES Y ESPECÍFICAS		CRITERIO	LLENADO OBLIGATORIO POR EL OFERENTE	
N°	DESCRIPCIÓN GORRA PESCADOR	MANDATORIO	Cumple / No cumple	DOCUMENTO, PÁGINA, REFERENCIA
1	<b>Material:</b> Tela kaki de primera	<input checked="" type="checkbox"/>		
2	<b>Descripción:</b> Tapa cuello.	<input checked="" type="checkbox"/>		
3	<b>Logotipo:</b> Un bordado frontal de máximo 8x4 cm	<input checked="" type="checkbox"/>		
4	<b>Colores:</b> Según el catalogo de Entel	<input checked="" type="checkbox"/>		

REQUERIMIENTO DE ENTEL S.A.			RESPUESTA	
CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS GENERALES Y ESPECÍFICAS		CRITERIO	LLENADO OBLIGATORIO POR EL OFERENTE	
N°	DESCRIPCIÓN GORRA PESCADOR	MANDATORIO	Cumple / No cumple	DOCUMENTO, PÁGINA, REFERENCIA
5	<b>Cantidad:</b> 200 Uds.	<input checked="" type="checkbox"/>		
6	<b>Incluye:</b> Embolsado individual/impuesto de ley.	<input checked="" type="checkbox"/>		

**FIGURA – GORRA PESCADOR**



(La empresa adjudicada deberá proporcionar una muestra del material solicitado antes de producir masivamente)

### 4.3 Características Técnicas Generales y Específicas

REQUERIMIENTO DE ENTEL S.A.			RESPUESTA	
CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS GENERALES Y ESPECÍFICAS		CRITERIO	LLENADO OBLIGATORIO POR EL OFERENTE	
N°	DESCRIPCIÓN TOMATODOS	MANDATORIO	Cumple / No cumple	DOCUMENTO, PÁGINA, REFERENCIA
1	<b>Material:</b> Polipropileno	<input checked="" type="checkbox"/>		
2	<b>Descripción:</b> Capacidad 700 ml	<input checked="" type="checkbox"/>		
3	<b>Colores:</b> Según el catalogo de Entel	<input checked="" type="checkbox"/>		
4	<b>Logotipo:</b> 7x4 cm	<input checked="" type="checkbox"/>		
5	<b>Impresión:</b> Un color una cara	<input checked="" type="checkbox"/>		

REQUERIMIENTO DE ENTEL S.A.			RESPUESTA	
CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS GENERALES Y ESPECÍFICAS		CRITERIO	LLENADO OBLIGATORIO POR EL OFERENTE	
N°	DESCRIPCIÓN TOMATODOS	MANDATORIO	Cumple / No cumple	DOCUMENTO, PÁGINA, REFERENCIA
6	<b>Cantidad:</b> 1000 uds.	<input checked="" type="checkbox"/>		
7	<b>Incluye:</b> embolsado 200 unidades/impuesto de ley.	<input checked="" type="checkbox"/>		

**FIGURA – TOMATODO**


(La empresa adjudicada deberá proporcionar una muestra del material solicitado antes de producir masivamente)

#### 4.4 Características Técnicas Generales y Específicas

REQUERIMIENTO DE ENTEL S.A.			RESPUESTA	
CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS GENERALES Y ESPECÍFICAS		CRITERIO	LLENADO OBLIGATORIO POR EL OFERENTE	
N°	DESCRIPCIÓN VASO WISKERO	MANDATORIO	Cumple / No cumple	DOCUMENTO, PÁGINA, REFERENCIA
1	<b>Material:</b> Polipropileno <b>Colores:</b> Según catalogo de Entel. <b>Impresión:</b> un color, una cara. <b>Logo :</b> Procionado según la medida del vaso. <b>Incluye:</b> embolsado cada 200 unidades /impuesto de ley.	<input checked="" type="checkbox"/>		
2	<b>Descripción:</b> capacidad 300 ml.	<input checked="" type="checkbox"/>		
3	<b>Colores:</b> Según catalogo de Entel.	<input checked="" type="checkbox"/>		

REQUERIMIENTO DE ENTEL S.A.			RESPUESTA	
CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS GENERALES Y ESPECÍFICAS		CRITERIO	LLENADO OBLIGATORIO POR EL OFERENTE	
N°	DESCRIPCIÓN VASO WISKERO	MANDATORIO	Cumple / No cumple	DOCUMENTO, PÁGINA, REFERENCIA
4	<b>Logotipo</b> : Prorcionado según la medida del vaso	<input checked="" type="checkbox"/>		
5	<b>Cantidad:</b> 1000 uds.	<input checked="" type="checkbox"/>		
6	<b>Incluye:</b> embolsado cada 200 unidades /impuesto de ley.	<input checked="" type="checkbox"/>		

**FIGURA – VASO WISKERO**

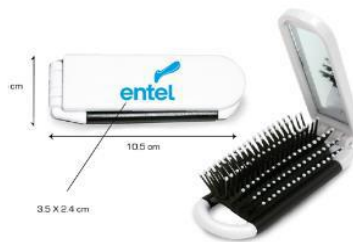


(La empresa adjudicada deberá proporcionar una muestra del material solicitado antes de producir masivamente)

#### 4.5 Características Técnicas Generales y Específicas

REQUERIMIENTO DE ENTEL S.A.			RESPUESTA	
CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS GENERALES Y ESPECÍFICAS		CRITERIO	LLENADO OBLIGATORIO POR EL OFERENTE	
N°	DESCRIPCIÓN ESPEJO MONEDERO	MANDATORIO	Cumple / No cumple	DOCUMENTO, PÁGINA, REFERENCIA
1	<b>Material:</b> Plastico.	<input checked="" type="checkbox"/>		
2	<b>Descripción:</b> Espejo monedero con cepillo plegable. 105x 35x25 mm.	<input checked="" type="checkbox"/>		

REQUERIMIENTO DE ENTEL S.A.			RESPUESTA	
CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS GENERALES Y ESPECÍFICAS		CRITERIO	LLENADO OBLIGATORIO POR EL OFERENTE	
N°	DESCRIPCIÓN ESPEJO MONEDERO	MANDATORIO	Cumple / No cumple	DOCUMENTO, PÁGINA, REFERENCIA
3	<b>Colores:</b> Según el catalogo de Entel.	<input checked="" type="checkbox"/>		
4	<b>Logotipo:</b> Prorcionado según la medida del espejo monedero	<input checked="" type="checkbox"/>		
5	<b>Cantidad:</b> 200 uds.	<input checked="" type="checkbox"/>		
6	<b>Incluye:</b> embolsado individual /impuesto de ley	<input checked="" type="checkbox"/>		

**FIGURA – ESPEJO MONEDERO**


(La empresa adjudicada deberá proporcionar una muestra del material solicitado antes de producir masivamente)

#### 4.6 Características Técnicas Generales y Específicas

REQUERIMIENTO DE ENTEL S.A.			RESPUESTA	
CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS GENERALES Y ESPECÍFICAS		CRITERIO	LLENADO OBLIGATORIO POR EL OFERENTE	
N°	DESCRIPCIÓN AGENDA	MANDATORIO	Cumple / No cumple	DOCUMENTO, PÁGINA, REFERENCIA
1	<b>Material:</b> Corcho y lino.	<input checked="" type="checkbox"/>		
2	<b>Descripción:</b> Agenda A5 con tapa rigida Cubierta de corcho y lino, en la parte inferior de la tapa. Contiene 200 paginas de papel de color marfil.	<input checked="" type="checkbox"/>		
3	<b>Colores:</b> Según el catalogo de Entel.	<input checked="" type="checkbox"/>		

REQUERIMIENTO DE ENTEL S.A.			RESPUESTA	
CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS GENERALES Y ESPECÍFICAS		CRITERIO	LLENADO OBLIGATORIO POR EL OFERENTE	
N°	DESCRIPCIÓN AGENDA	MANDATORIO	Cumple / No cumple	DOCUMENTO, PÁGINA, REFERENCIA
4	<b>Logotipo:</b> DTF full color, una cara en la agenda (hojas internas sin impresión).	<input checked="" type="checkbox"/>		
5	<b>Cantidad:</b> 60 uds.	<input checked="" type="checkbox"/>		
6	<b>Incluye:</b> embolsado individual /impuesto de ley	<input checked="" type="checkbox"/>		

**FIGURA – AGENDA**


(La empresa adjudicada deberá proporcionar una muestra del material solicitado antes de producir masivamente)

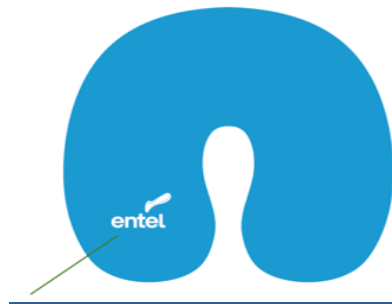
#### 4.7 Características Técnicas Generales y Específicas

REQUERIMIENTO DE ENTEL S.A.			RESPUESTA	
CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS GENERALES Y ESPECÍFICAS		CRITERIO	LLENADO OBLIGATORIO POR EL OFERENTE	
N°	DESCRIPCIÓN ALMOHADA DE VIAJE	MANDATORIO	Cumple / No cumple	DOCUMENTO, PÁGINA, REFERENCIA
1	<b>Material:</b> Tela jersey.	<input checked="" type="checkbox"/>		
2	<b>Descripción:</b> Altura 30 cm x base 30 cm (aprox)	<input checked="" type="checkbox"/>		

REQUERIMIENTO DE ENTEL S.A.			RESPUESTA	
CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS GENERALES Y ESPECÍFICAS		CRITERIO	LLENADO OBLIGATORIO POR EL OFERENTE	
N°	DESCRIPCIÓN ALMOHADA DE VIAJE	MANDATORIO	Cumple / No cumple	DOCUMENTO, PÁGINA, REFERENCIA
3	<b>Colores:</b> Según el catálogo de Entel.	<input checked="" type="checkbox"/>		
4	<b>Logotipo:</b> Un bordado o impresión de máximo 8x4 cm	<input checked="" type="checkbox"/>		
5	<b>Cantidad:</b> 300 uds.	<input checked="" type="checkbox"/>		
6	<b>Incluye:</b> embolsado individual /impuesto de ley	<input checked="" type="checkbox"/>		

**FIGURA – ALMOHADA DE VIAJE**

ANVERSO



(La empresa adjudicada deberá proporcionar una muestra del material solicitado antes de producir masivamente)

#### 4.8 Características Técnicas Generales y Específicas

REQUERIMIENTO DE ENTEL S.A.			RESPUESTA	
CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS GENERALES Y ESPECÍFICAS		CRITERIO	LLENADO OBLIGATORIO POR EL OFERENTE	
N°	DESCRIPCIÓN ALCANCIA PORTA CELULAR	MANDATORIO	Cumple / No cumple	DOCUMENTO, PÁGINA, REFERENCIA
1	<b>Material:</b> Material: PVC. Incluye:embolsado cada 100 unidades /impuesto de ley	<input checked="" type="checkbox"/>		

REQUERIMIENTO DE ENTEL S.A.			RESPUESTA	
CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS GENERALES Y ESPECÍFICAS		CRITERIO	LLENADO OBLIGATORIO POR EL OFERENTE	
N°	DESCRIPCIÓN ALCANCIA PORTA CELULAR	MANDATORIO	Cumple / No cumple	DOCUMENTO, PÁGINA, REFERENCIA
2	<b>Descripción:</b> 16 X 14 X13 CM. Aprox	<input checked="" type="checkbox"/>		
3	<b>Colores:</b> Según el catalogo de Entel.	<input checked="" type="checkbox"/>		
4	<b>Logotipo:</b> Proporcionado según el ítem requerido en los laterales de la alcancía porta celular total.	<input checked="" type="checkbox"/>		
5	<b>Cantidad:</b> 500 uds.	<input checked="" type="checkbox"/>		
5	<b>Incluye:</b> Embolsado cada 100 unidades /impuesto de ley	<input checked="" type="checkbox"/>		

**FIGURA – ALCANCIA PORTA CELULAR**

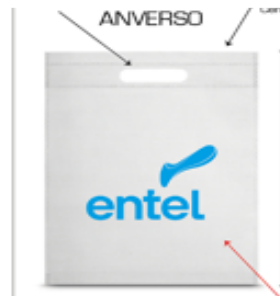


(La empresa adjudicada deberá proporcionar una muestra del material solicitado antes de producir masivamente.

#### 4.9 Características Técnicas Generales y Específicas

REQUERIMIENTO DE ENTEL S.A.			RESPUESTA	
CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS GENERALES Y ESPECÍFICAS		CRITERIO	LLENADO OBLIGATORIO POR EL OFERENTE	
N°	DESCRIPCIÓN BOLSA ECOLÓGICA	MANDATORIO	Cumple / No cumple	DOCUMENTO, PÁGINA, REFERENCIA
1	<b>Material:</b> Non-woven g/m2	<input checked="" type="checkbox"/>		
2	<b>Cantidad:</b> 2000 uds.	<input checked="" type="checkbox"/>		
3	<b>Descripción:</b> Bolsa de no tejido (Non-woven g/m2). Termo sellada 250 x 350 x 80 mm	<input checked="" type="checkbox"/>		
4	<b>Colores:</b> Según el catálogo de Entel.	<input checked="" type="checkbox"/>		
5	<b>Certificado:</b> REACH	<input checked="" type="checkbox"/>		
6	<b>Logotipo:</b> Impresión a un color una cara 20x 20 cm	<input checked="" type="checkbox"/>		
7	<b>Incluye:</b> empaquetado caja cada 100 unidades /impuesto de ley	<input checked="" type="checkbox"/>		

**FIGURA – BOLSA ECOLOGICA**



## 5. Condiciones Comerciales

### 5.1 Garantía (Distinta a la de cumplimiento de Pedido de Compra)

REQUERIMIENTO DE ENTEL S.A.			RESPUESTA	
GARANTÍA			LLENADO OBLIGATORIO POR EL OFERENTE	
N°	DESCRIPCIÓN	MANDATORIO	Cumple / No cumple	DOCUMENTO, PÁGINA, REFERENCIA
1	La empresa OFERENTE debe presentar garantía de buena calidad del material.	<input checked="" type="checkbox"/>		
2	Asegurar el reemplazo del material en caso de contar con algún error o incumplimiento en las especificaciones del material.	<input checked="" type="checkbox"/>		

### 5.2 Tiempo de Entrega de los bienes

REQUERIMIENTO DE ENTEL S.A.			RESPUESTA	
TIEMPO DE ENTREGA DEL BIEN O SERVICIO			LLENADO OBLIGATORIO POR EL OFERENTE	
N°	DESCRIPCIÓN	MANDATORIO	Cumple / No cumple	DOCUMENTO, PÁGINA, REFERENCIA
1	Quince (15) días calendario, a partir del envío de pedido de compra	<input checked="" type="checkbox"/>		

### 5.3 Lugar de Entrega de los Bienes

REQUERIMIENTO DE ENTEL S.A.			RESPUESTA	
LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES O LUGAR DE SERVICIO			LLENADO OBLIGATORIO POR EL OFERENTE	
N°	DESCRIPCIÓN	MANDATORIO	Cumple / No cumple	DOCUMENTO, PÁGINA, REFERENCIA
1	La entrega de los materiales debe realizarse en oficinas de ENTEL S.A. calle España N° 271 zona central (Almacén)	<input checked="" type="checkbox"/>		

### 5.4 Forma de Pago

REQUERIMIENTO DE ENTEL S.A.			RESPUESTA	
FORMA DE PAGO			LLENADO OBLIGATORIO POR EL OFERENTE	
N°	DESCRIPCIÓN	MANDATORIO	Cumple / No cumple	DOCUMENTO, PÁGINA, REFERENCIA
1	El pago se efectuará el 100% según material recibido una vez emitido el Certificado de Control de Calidad por parte de la Unidad Solitante de Entel y la presentación de factura por parte del proveedor.	<input checked="" type="checkbox"/>		

**NOTA:** Para el presente proceso de contratación no aplican pagos adelantados por concepto de anticipos.

## 6. Cuadro de Calificación de Criterios Mandatorios

No.	CRITERIOS MANDATORIOS	CALIFICACIÓN SOBRE (100%)
1	Características técnicas generales y específicas	Cumple/No Cumple
2	Garantía	Cumple/No Cumple
3	Tiempo de entrega del bien	Cumple/No Cumple
4	Lugar de entrega del bien	Cumple/No Cumple
5	Forma de pago	Cumple/No Cumple
TOTAL CRITERIOS MANDATORIOS (A)		100%
<b>CALIFICACIÓN TOTAL</b>		<b>100%</b>

La nota de aprobación es de 100%.

### PARTE III

### ANEXOS

Anexo N° 1 – Modelo de Oferta Económica

Anexo N° 2 – Declaración de Integridad del o los Representante (s) Legal(es) de la Empresa Oferente.

Anexo N° 3 – Margen de Preferencia y Factor de Ajuste

## ANEXO N° 1

## MODELO DE OFERTA ECONÓMICA

El objetivo del presente anexo es establecer el formato de presentación de la oferta económica para la adquisición de material de escritorio **(Sobre "B") OFERTA ECONÓMICA.**

La empresa oferente deberá presentar sus precios, considerando los siguientes lineamientos:

1. Los precios deberán presentarse redondeados a dos decimales.
2. Debe presentar un resumen global en concordancia con la oferta técnica, además de indicar el monto final en numeral y literal; debe expresarse en Bolivianos y/o Dólares Americanos, al tipo de cambio vigente a la fecha de la oferta, establecida por el Banco Central de Bolivia (BCB), y debe INCLUIR LOS IMPUESTOS DE LEY NACIONALES.
3. Solo se aceptará una oferta u opción económica.
4. En caso de discrepancia entre un precio unitario y el precio total se considera el precio menor como el correcto.
5. La omisión de la cotización de cualquier ítem que corresponda a la Oferta Económica, da lugar a la desestimación de la oferta.
6. En caso de ser necesario, ENTEL S.A. puede solicitar al oferente una mayor desagregación de los precios, quien está en la obligación de suministrar oportunamente toda la información requerida.
7. El periodo de validez de su oferta deberá ser mínimo: cuarenta y cinco (45) días calendario a partir de su presentación.

ITEM	DESGLOSE	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (Bs) CON IVA	PRECIO TOTAL (Bs) CON IVA
1	BANANERO SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DETALLADAS.	300		
2	MOCHILA TIPO PECHERA SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DETALLADAS.	200		
3	GORRA PESCADOR SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DETALLADAS.	200		
4	TOMATODO SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DETALLADAS.	1000		
5	VASO WISKERO SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DETALLADAS.	1000		
6	ESPEJO MONEDERO	200		
7	AGENDA SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DETALLADAS.	60		
8	ALMOHADA DE VIAJE SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DETALLADAS.	300		
9	ALCANCIA PORTA CELULAR	500		
10	BOLSA ECOLOGICA	2000		
			<b>PRECIO TOTAL</b>	
<b>TOTAL</b>				
<b>Literal:</b>				

**ANEXO N° 2****Declaración de Integridad del o los Representante(s) Legal(es) de la Empresa Oferente**

Razón Social:	
*NIT:	
*Número de Matrícula SEPREC:	
Correo Electrónico Oficial:	
Objeto del Proceso:	MATERIAL DE PUBLICIDAD Y PROPAGANDA (MERCHANDISING) REGIONAL CHUQUISACA ENTEL S.A.
N° de Convocatoria:	COTIZACIÓN SIMPLE RCH N° 001/2024
Lugar y Fecha:	

De mi (nuestra) consideración:

En atención a la Convocatoria de referencia, a nombre de nuestra empresa a la cual representamos, declaramos expresamente la conformidad y compromiso de cumplimiento, conforme con los siguientes puntos:

**I.- De las Condiciones del Proceso**

- a) A nombre de la entidad oferente y conforme el Poder recibido, declaramos y garantizamos haber examinado el presente documento, aclaraciones y enmiendas, aceptando sin reservas todas las estipulaciones de dichos documentos y la adhesión al texto del pedido de compra.
- b) Declaramos la veracidad de toda la información proporcionada y autorizamos mediante la presente, para que, en caso de ser adjudicados, cualquier persona natural o jurídica, suministre a los representantes autorizados de ENTEL S.A., toda la información que requieran para verificar la documentación que presento. En caso de comprobarse falsedad en la misma, nos damos por notificados que ENTEL S.A. tiene el derecho a descalificar la presente oferta.
- c) En caso de obtener la adjudicación, nuestra oferta constituirá un compromiso obligatorio hasta que se prepare y firme el pedido de compra.

**II.- Declaración Jurada**

- a) Como empresa oferente, respetaremos el desempeño de los funcionarios asignados al proceso de contratación por ENTEL S.A. y no incurriremos en relacionamiento que no sea a través de medio oficial y escrito, siendo el incumplimiento de esta declaración causal de rechazo o descalificación de la oferta.
- b) Afirmamos que ningún propietario, socio, representante legal o personal dependiente de nuestra empresa tiene relación directa, indirecta o comercial, con el personal de ENTEL S.A., relacionado a este proceso de contratación.
- c) Afirmamos que ningún propietario, socio, representante legal o personal ejecutivo de nuestra empresa tiene relación directa, indirecta, comercial, vinculación matrimonial o parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad, tercero de afinidad o el derivado de vínculos de adopción, con empresas oferentes que presenten ofertas en este mismo proceso de contratación.

- d) Nos comprometemos a denunciar por escrito, ante la Máxima Autoridad de ENTEL S.A. cualquier tipo de presión, o intento de extorsión de parte de los funcionarios de ENTEL S.A., de otras empresas o terceros ajenos a la institución, para que se asuman las acciones legales y administrativas correspondientes.
- e) Afirmamos que no tenemos conflicto de intereses para el presente proceso de contratación y no se ha incurrido en negociaciones previas con ningún funcionario, ni Autoridad relacionada a ENTEL S.A., ni con terceros ajenos a la institución.
- f) En calidad de representante(s) legal(es), autorizo (autorizamos) la entrega de información y/o documentación adicional (legal-administrativa) de nuestra empresa a simple requerimiento de ENTEL S.A. en cualquier etapa del proceso de contratación. El incumplimiento a dicha solicitud, será causal de descalificación.

Cada uno de los firmantes del presente documento, declaramos en forma libre y voluntaria, sin que medie, error, presión o violencia, que, en nuestra condición de Oferentes en el presente proceso de contratación, en cuanto nos corresponde, cumpliremos con la normativa vigente de la Empresa ENTEL S.A.

**Representante(s) Legal(es)**


Firma: .....  
Nombre Completo: .....  
C.I.: .....  
Domicilio: .....  
Teléfonos: .....  
Correo electrónico: .....

Firma: .....  
Nombre Completo: .....  
C.I.: .....  
Domicilio: .....  
Teléfonos: .....  
Correo electrónico: .....

Lugar, fecha: .....

## ANEXO N° 3

## Margen de Preferencia y Factor de Ajuste

<b>I. DATOS GENERALES DEL OFERENTE</b> 																
Nombre del oferente o Razon Social	<input type="text"/>															
Oferente	<input type="text"/>															
Domicilio Principal	<table border="0"> <tr> <td>País</td> <td><input type="text"/></td> <td>Ciudad</td> <td><input type="text"/></td> <td>Dirección</td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table>	País	<input type="text"/>	Ciudad	<input type="text"/>	Dirección	<input type="text"/>									
País	<input type="text"/>	Ciudad	<input type="text"/>	Dirección	<input type="text"/>											
Teléfono	<input type="text"/>															
Número de Identificación Tributaria	<input type="text"/>															
Matricula de Comercio	<table border="0"> <tr> <td><input type="text"/></td> <td>Fecha de Registro</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Día    Mes    Año</td> </tr> <tr> <td></td> <td><input type="text"/>   <input type="text"/>   <input type="text"/></td> </tr> </table>	<input type="text"/>	Fecha de Registro		Día    Mes    Año		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>									
<input type="text"/>	Fecha de Registro															
	Día    Mes    Año															
	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>															
<b>II. INFORMACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL</b> <small>Cuando el proponente sea una empresa unipersonal y éste no acredite a un Representante Legal no será necesario el llenado de la información del numeral 2 del presente anexo).</small>																
Nombre del Representante Legal	<table border="0"> <tr> <td>Apellido Paterno</td> <td><input type="text"/></td> <td>Apellido Materno</td> <td><input type="text"/></td> <td>Nombre(s)</td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table>	Apellido Paterno	<input type="text"/>	Apellido Materno	<input type="text"/>	Nombre(s)	<input type="text"/>									
Apellido Paterno	<input type="text"/>	Apellido Materno	<input type="text"/>	Nombre(s)	<input type="text"/>											
Número de Cédula de Identidad del Representante Legal	<input type="text"/>															
Poder del Representante Legal	<table border="0"> <tr> <td>Número de Testimonio</td> <td><input type="text"/></td> <td>Lugar de Emisión</td> <td><input type="text"/></td> <td>Fecha de Registro</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Día    Mes    Año</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><input type="text"/>   <input type="text"/>   <input type="text"/></td> </tr> </table>	Número de Testimonio	<input type="text"/>	Lugar de Emisión	<input type="text"/>	Fecha de Registro					Día    Mes    Año					<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Número de Testimonio	<input type="text"/>	Lugar de Emisión	<input type="text"/>	Fecha de Registro												
				Día    Mes    Año												
				<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>												
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Declaro en calidad de Representante Legal contar con un poder general amplio y suficiente con facultades para presentar propuestas y suscribir Contratos.</li> <li>• Declaro que el poder del Representante Legal se encuentra inscrito en el Registro de Comercio. <b>(Suprimir este texto cuando por la naturaleza jurídica del proponente no se requiera la inscripción en el Registro de Comercio de Bolivia y cuando el proponente sea una empresa unipersonal y éste no acredite a un Representante Legal).</b></li> </ul>																
<b>III. MARGEN DE PREFERENCIA</b>																
Solicito la aplicación del siguiente margen de preferencia para el proceso de contratación. (El proponente solo deberá marcar una de las opciones, el no marcado de la casilla se entenderá como la no solicitud de ningún margen de preferencia)	<table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Micro y Pequeñas Empresas</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Asociaciones de Pequeños Productores Urbanos y Rurales</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Organizaciones Económicas Campesinas</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Micro y Pequeñas Empresas	<input type="checkbox"/>	Asociaciones de Pequeños Productores Urbanos y Rurales	<input type="checkbox"/>	Organizaciones Económicas Campesinas									
<input type="checkbox"/>	Micro y Pequeñas Empresas															
<input type="checkbox"/>	Asociaciones de Pequeños Productores Urbanos y Rurales															
<input type="checkbox"/>	Organizaciones Económicas Campesinas															
NOTA: De solicitar la aplicación de margen de preferencia, adjuntar a la oferta en fotocopia simple la siguiente documentación:																
a) Certificación Nacional de Unidades Productivas emitido por Pro Bolivia. (cuando el oferente hubiese solicitado la aplicación del margen de preferencia).																
En caso de solicitar el Margen de Preferencia y no adjuntar a su propuesta la documentación de respaldo, no se aplicara el margen de preferencia.																
<b>FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL</b>	<b>SELLO DE LA EMPRESA O ACLARACIÓN DE FIRMA</b>															

## PRECIO AJUSTADO POR MARGEN DE PREFERENCIA.-

### Factor de Ajuste Final

El Factor de ajuste final se lo calculará de la siguiente manera:

$$f_F = fa_1 - 1$$

En virtud a lo establecido en la Política de Adquisición de Bienes y/o Contratación de Servicios vigente, Entel S.A. aplicará este Anexo únicamente a la modalidad de Cotización Simple en los casos que sea requerido. Por su parte la empresa oferente debe presentar documentación de respaldo que lo acredita como Micro y Pequeñas Empresas, Asociaciones de Pequeños Productores Urbanos y Rurales y Organizaciones Económicas Campesinas, quienes se beneficiarán del Margen de Preferencia y Factor de Ajuste; para la Adquisición de Bienes y/o Contratación de Servicios generales se aplicará un Margen de Preferencia del diez por ciento (10%) al precio ofertado; el factor numérico de ajuste será de noventa centésimos (0.90).

Las empresas oferentes que deseen beneficiarse del Margen de Preferencia, deberán adjuntar la Certificación Nacional de Unidades Productivas, emitido por Pro Bolivia

Para aquellos bienes que no se produzcan en el Estado Plurinacional de Bolivia, ENTEL S.A. se reserva el derecho de realizar la adquisición de bienes importados, así como la contratación de los servicios profesionales que correspondan.

### Precio Ajustado

El Precio Ajustado, se determinará con la siguiente fórmula:

$$PA = OEC * f_F$$

Donde:

$PA$	:	Precio Ajustado a efectos de calificación
$OE$	:	Oferta Económica Inicial
$f_F$	:	Factor de ajuste final